

POSTE : Contrôleur de gestion Junior

Date : 30/12/2024

Contrat : CDI

Domaine : Administration / Biotech

Temps : Complet

Lieu : Lyon Gerland, France

Type : Hybride

Ref : ATX24-12

Date de début : Dès que possible

Présentation de la société :

AUROBAC THERAPEUTICS est une société biopharmaceutique fondée par trois sociétés d'innovation en sciences de la vie de grande renommée, Boehringer Ingelheim, Evotec et bioMérieux.

AUROBAC a pour objectif de répondre aux besoins médicaux liés aux infections dans les services hospitaliers de soins critiques, dans le contexte de l'épidémie croissante de résistance aux antimicrobiens (RAM), et dispose d'un solide portefeuille de produits.

Dans un environnement international avec une forte croissance en perspective, l'entreprise recherche aujourd'hui un **Contrôleur de gestion junior** (sous la responsabilité du Responsable Administratif, et en collaboration avec le DAF).

Missions :

- **Contrôle de Gestion**

- Analyse des coûts : Effectuer une analyse détaillée des coûts et des indicateurs clés de performance (KPI) pour soutenir la prise de décision et présenter des informations à la direction
- Contrôle interne : Contribuer à la conception, à la mise en œuvre, au suivi et à l'audit de contrôles internes solides conformément aux politiques financières

- **Reporting financier et budgétisation**

- Participer aux préparations de fin de mois et à la publication des rapports financiers trimestriels pour les actionnaires ainsi que des rapports analytiques pour l'équipe de direction et le conseil d'administration (états financiers)
- Prendre part aux processus de clôture de l'exercice et à la préparation de l'audit
- Contribuer à la préparation et au suivi des budgets en liaison avec les autres équipes, aider à la création de prévisions financières et identifier les écarts par rapport aux budgets, fournir des informations et des recommandations pour améliorer la performance financière

- **Membre de l'équipe comptable et administrative**

- Participer aux écritures comptables analytiques à l'aide des outils numériques exploités par l'entreprise et gérer les comptes fournisseurs
- Assurer l'affectation correcte des dépenses par activité et par projet
- Examiner et vérifier les notes de frais des employés pour s'assurer qu'elles sont conformes aux politiques de l'entreprise
- Contribuer à la tenue du grand livre analytique et général, en veillant à ce que toutes les entrées soient exactes et à jour : réconcilier les comptes, y compris les relevés bancaires, les comptes créditeurs et les comptes débiteurs
- Répondre à divers besoins opérationnels, tels que l'organisation des dossiers et la tenue des registres

- Assister à la mise en place des processus financiers afin d'accroître l'efficacité, participer aux mises à niveau des systèmes ou aux transitions de nouveaux logiciels financiers, et identifier les possibilités d'automatiser les tâches récurrentes pour réduire la charge de travail manuel

Compétences personnelles :

- Excellent sens de l'organisation et souci du détail
- Capacité à gérer des tâches multiples et à établir des priorités
- Volonté d'apprendre et de s'adapter à un secteur dynamique
- Esprit proactif et orienté vers la recherche de solutions
- Discrétion et confidentialité dans le traitement d'informations sensibles
- Solides compétences en matière de communication et de relations interpersonnelles

Compétences techniques :

- Solide connaissance des principes financiers et des processus comptables
- Connaissance d'un système comptable ou d'un logiciel ERP – Expérience avec Cegid Loop est un plus
- Maîtrise de la suite Microsoft Office, en particulier d'Excel
- Maîtrise de l'anglais indispensable, celle du français obligatoire

Expérience professionnelle :

- Licence en administration des affaires, en finance, en comptabilité ou dans un domaine connexe
- Jusqu'à trois ans d'expérience dans des fonctions comptables ou financières, avec un stage préalable dans un cabinet d'audit ou de comptabilité
- Une expérience préalable dans une entreprise de biotechnologie, de soins de santé ou à vocation scientifique serait un atout majeur
- Habitué(e) à travailler dans un environnement international

Pour postuler, veuillez envoyer votre **CV et lettre de motivation** à jobs@aurobac-tx.com en mentionnant la référence **ATX24-12**.

Pour plus d'informations sur la manière dont nous traitons vos données personnelles, veuillez consulter [ce lien](#)